



ORDEN DE DOMICILIACION BANCARIA

Muy Sres. míos:

Ruego se sirvan de hacer efectivo, hasta nuevo aviso y con cargo a mi cuenta , los recibos que serán presentados por el ILUSTRE COLEGIO OFICIAL DE GESTORES ADMINISTRATIVOS DE EXTREMADURA.

DATOS DE LA CUENTA

TITULAR.- \_\_\_\_\_

CUENTA O LIBRETA.- \_\_\_\_\_

BANCO O CAJA DE AHORROS.- \_\_\_\_\_

AGENCIA O SUCURSAL.- \_\_\_\_\_

CIUDAD.- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2.00

firma

Entidad				Oficina				Dígitos Control		Número de Cuenta										

**MUY IMPORTANTE:**

*CUMPLIMENTE EN CADA CASILLA EL NÚMERO DE CÓDIGO CORRESPONDIENTE QUE ENCONTRARÁ EN SU TALONARIO DE CHEQUES O EN LA LIBRETA DE AHORRO*

“De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, doy mi consentimiento para que mis datos de carácter personal sean incluidos en un fichero automatizado del que es titular el Colegio de Gestores Administrativos de Extremadura, y puedan ser utilizados para su colegiación. Declaro estar informado sobre los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición que podré ejercitar en el domicilio social del Colegio de Gestores Administrativos de Extremadura, en Angel Quintanilla Ulla 1, P.12, Entpta. C. (Edificio Montevideo), 06011 Badajoz.”